**Муниципальный контракт № 16**

**на поставку бумаги офисной для нужд**

**администрации городского поселения «Микунь»**

г. Микунь «18» июня 2018 г.

Администрация городского поселения «Микунь», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице руководителя администрации городского поселения «Микунь» Розмысло Владимира Аркадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Канцерна», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице генерального директора Цаплиной Ирины Васильевны , действующего на основании Устава , с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили по итогам проведения запроса котировок (протокол от "08 " июня 2018г. ) настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет контракта, срок поставки товара**

1.1. «Заказчик» поручает, а «Поставщик» обязуется поставить товар для нужд администрации городского поселения «Микунь», а именно: бумага офисная белая А4, 80г/м, 500л, класс "С", белизна 96% в количестве 118 штук.

1.2. Срок поставки товара устанавливается: до 02.07.2018.

 1.3. ИКЗ: 183111600732811160100100210011723244.

1. **Порядок, срок оплаты товара**

 2.1. Цена контракта составляет 23791,16(двадцать три тысячи семьсот девяносто один) рубль 16 копеек с НДС(118 штук по цене 201,62 рублей).

 2.2. Указанная цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.

 2.3. В сумму, указанную в п.2.1 Контракта, включаются все расходы Поставщика, связанные с выполнением обязательств по контракту.

 2.4. «Заказчик» обязуется оплатить за полностью поставленный товар не позднее чем в течение 15-ти рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке товара.

 2.5. Расчеты по Контракту осуществляются в безналичной форме платежными поручениями.

 2.6. Заказчик производит оплату на основании выставленных счета-фактуры (счета) и подписанных документов о приемке товара.

 2.7. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика.

 2.8. Источник финансирования: средства бюджета МО ГП «Микунь» на 2018 год.

1. **Порядок приемки товара**

3.1. Заказчик проводит проверку соответствия поставленного товара Поставщиком на соответствие условиям контракта.

3.2. Товар считается принятым с даты подписания Сторонами документа о приёмке товара. При отказе от подписания документа о приемке товара, одной из Сторон об этом делается отметка. Основания для отказа излагаются отказавшимся лицом в документе либо для этого составляется отдельный документ.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1**.** «ПОСТАВЩИК » обязуется:

 4.1.1. Поставить товар в соответствии ГОСТам, ТУ и (или) иным документам, регламентирующим ее качество, а также первоначальным потребительским свойствам, присущим данному виду товара. Поставщик при поставке товара предоставляет Заказчику все требуемые законодательством РФ документы, регламентирующие качество товара и подтверждающие его соответствие требованиям безопасности (сертификаты качества, декларации соответствия и другие документы, предусмотренные законом).

4.2. «ЗАКАЗЧИК» обязуется:

4.2.1. Оплатить товар в сроки предусмотренные настоящим контрактом.

4.4.«ЗАКАЗЧИК» имеет право:
 4.4.1. Осуществлять контроль соответствия товара, предусмотренного разделом первым настоящего контракта.

**5. Ответственность сторон**

 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту в соответствии с законодательством РФ.

 5.2. Неустойка по Контракту выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.

 5.3. Ответственность Заказчика:

 5.3.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательств, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

 5.3.2. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных в Контракте, за исключением просрочки исполнения обязательств, начисляются штрафы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы: 1000 рублей.

 Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

 5.4. Ответственность Поставщика(подрядчика, исполнителя):

 7.4.1. В случае несвоевременного выполнения поставщиком(подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных в Контракте, поставщик(подрядчик, исполнитель) обязуется выплатить Заказчику пени.

 5.4.1.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком(подрядчиком, исполнителем)обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных поставщиком(подрядчиком, исполнителем).

 5.4.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком(подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным по результатам определения подрядчика в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, в размере 3% от цены контракта, что составляет 713,73 руб.

 Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком(подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

**6. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием непредсказуемых природных и климатических явлений, военных действий или общественно-политических конфликтов в зоне объектов, изменения законодательных актов, регулирующих вопросы содержания автомобильных дорог. При этом действие указанных обстоятельств должно быть фактически связано с конкретными неисполненными или ненадлежаще исполненными гражданско-правовыми обязательствами стороны и быть непосредственной причиной невозможности их исполнения или надлежащего исполнения.

Сторона, которой стали известны такие обстоятельства обязана в течение 3-х дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы компетентных органов, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному Контракту.

6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более двух месяцев, то стороны обсудят, какие меры следует принять для дальнейшего исполнения обязательств по Контракту.

Если стороны не смогут договориться в течение одного месяца, тогда каждая из сторон вправе потребовать расторжения Контракта.

**7. Обеспечение исполнения контракта**

 7.1. Обеспечение исполнения контракта не предусмотрено.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Контракта, разрешаются в претензионном порядке. Сторона, считающая, что ее права нарушены, (далее – заинтересованная сторона) обязана направить другой стороне письменную претензию. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Контракта. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 календарных дней со дня получения претензии. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

8.2. Стороны определили, что споры, связанные с исполнением настоящего Контракта, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Коми.

**9. Срок действия контракта, порядок изменения и расторжения контракта**

9.1. Контракт вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до 31.12.2018.

9.2. В Контракт могут быть внесены изменения и дополнения в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Любые изменения и дополнения к Контракту имеют силу только в том случае, если оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

9.3. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

9.4. Порядок расторжения Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта установлен частями 8-26 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**10. Прочие условия**

 10.1. При исполнении Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по данному Контракту вследствие реорганизации юридического лица (Подрядчика) в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.2. Все извещения, уведомления, требования и (или) иные соглашения между Сторонами могут быть совершены в письменной форме и надлежащим образом переданы по адресу Стороны (юридическому адресу или адресу местонахождения), которой адресуется извещение, уведомление, требование или соглашение

10.3. При изменении почтовых, телеграфных, платежных, отгрузочных реквизитов стороны обязаны в течение 5 (пяти) суток известить об этом друг друга. Расходы, вызванные перечислением денежных средств в связи с несообщением соответствующих изменений в установленный срок, несет виновная сторона.

10.4. Настоящий Контракт составлен на русском языке в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, с Приложениями, являющимися неотъемлемой его частью.

**11.** **Адреса и реквизиты сторон**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| Администрация городского поселения «Микунь» 169061, Республика Коми,Усть-Вымский район, г.Микунь, ул.Железнодорожная, д.21ИНН 1116007328 КПП 111601001УФК по Республике Коми (Финансовое управление администрации МР “Усть-Вымский” (администрация городского поселения “Микунь” л/сч Л9250020018-Адмик)б/с 40204810200000000410 ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.СЫКТЫВКАР88213433700gpmikun@mail.ruРуководитель администрации городского поселения "Микунь" –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Розмысло  | ООО «Канцерна» ИНН 7726631320Юридический адрес:117535, г. Москва, Дорожная улица дом 32 Банковские реквизитыР/С 40702810900000035023 к/с 30101810345250000745 Филиал №7701 Банка ВТБ(публичное акционерное общество) в г.Москве(Филиал Банка ВТБ(ПАО)) БИК 044525745  Тел.: 8(8212) 468713, 227739  sykt.am@informat.ru Контактное лицо: Морозова Наталия Александровна Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Цаплина |