**Муниципальный контракт №** 01073000158240000120001

**на поставку бумаги для офисной техники**

**Идентификационный код закупки:** 243111600732811160100100030011723244

г.Микунь «28» июня 2024г.

Администрация городского поселения «Микунь»(администрация города Микунь), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице руководителя администрации городского поселения «Микунь» Розмысло Владимира Аркадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГРЕБЕНЕВ ЕВГЕНИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ(ИП ГРЕБЕНЕВ ЕВГЕНИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ , действующего на основании ГРН №324430000017600 от 02.04.2024, именуемый в дальнейшем Поставщик, с другой стороны, здесь и далее вместе и по отдельности, именуемые соответственно «Стороны» или «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили по итогам проведения электронного аукциона (протокол от 17.06.2024 № 0107300015824000012) настоящий контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Поставщик обязуется поставить Заказчику бумагу для офисной техники (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить товар в порядке и на условиях, определенных настоящим Контрактом.

1.2.Наименование, ассортимент, количество Товара определяется на основании спецификации (Приложение №1 к настоящему Контракту), являющегося неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Качество товара должно соответствовать стандартам, техническим условиям и требованиям, указанным в нормативно-технической и иной документации, а также стандартам и нормам безопасности, действующим в Российской Федерации. Технические условия изготовителя подтверждаются соответствующими сертификатами качества. Весь поставляемый товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями. Тара и упаковка должны гарантировать целостность и сохранность товара при перевозке и хранении.

1.4. Тара, упаковка, маркировка товара должна отвечать требованиям ГОСТов и ТУ и обеспечивать сохранность товара в процессе транспортировки и хранения

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1.Цена Контракта составляет **33 400,00 руб. (тридцать три тысячи четыреста рублей ноль копеек)**(НДС не облагается).

2.2. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Поставщику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Цена Контракта включает в себя: стоимость Товара, расходы, связанные с доставкой, разгрузкой - погрузкой, размещением в местах хранения Заказчика, стоимость упаковки (тары), маркировки, страхование, таможенные платежи (пошлины), НДС, другие установленные налоги, сборы и иные расходы, связанные с исполнением Контракта.

2.4. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Контрактом.

Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения. предусмотренного Контрактом количества и качества поставляемого Товара и иных условий Контракта.

2.5. Источник финансирования Контракта - средства бюджета ГП «Микунь».

2.6. КБК: 925 0104 9900010030 244.

2.7. Расчеты между Заказчиком и Поставщиком производятся не позднее 7(семи) рабочих дней со дня поставки Товара и подписания Заказчиком оформленных в соответствии с требованиями действующих нормативных документов и представленных Поставщиком счета/счета-фактуры и/или товарной (товарно-транспортной) накладной (универсального передаточного документа).

2.8. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в Контракте. В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в трехдневный срок с момента изменения расчетного счета в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

**3. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

3.1. Поставщик самостоятельно доставляет Товар Заказчику по адресу: 169061, Республика Коми, Усть-Вымский район, г.Микунь, ул.Железнодорожная, дом 21 в течение 10 календарных дней с даты заключения сторонами контракта.

Поставка Товара осуществляется в рабочие дни: понедельник-четверг с 08.00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00, пятница с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00 (по московскому времени), кроме выходных и нерабочих праздничных дней.

О дате и времени поставки Товара Поставщик предупреждает Заказчика не менее чем за 1 рабочий день телефонограммой или по факсимильной связи.

3.2. При исполнении настоящего контракта документ о приемке формируется и подписывается сторонами контракта с использованием Единой информационной системы в сфере закупок. Формирование и подписание документа о приемке осуществляется сторонами в соответствии с частями 13, 14 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.3. Срок приемки товара составляет 5 (пять) рабочих дня с момента доставки Товара Поставщиком до склада Заказчика.

3.4. Заказчик проводит проверку соответствия наименования, количества и иных характеристик поставляемого Товара, сведениям, содержащимся в сопроводительных документах Поставщика.

3.5. Для проверки поставленного Товара в части его соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза поставленного Товара может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации) на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B5FCB9E5094EC2B5C5F9F0AA003C98CBAFE1521D7726EA2A4404314D102B15F85138F75A3DD5D69C73DB570EED23BAJ) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.6. При отсутствии у Заказчика претензий по количеству и качеству поставленного Товара Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента доставки Товара Поставщиком подписывает товарную (товарно-транспортную) накладную и/или счет/счет-фактуру (универсальный передаточный документ). После этого Товар считается переданным Поставщиком Заказчику.

3.7. При выявлении несоответствий в поставленном Товаре (наименования, количества, качества, в том числе в случае выявления внешних признаков ненадлежащего качества Товара, препятствующих его дальнейшему использованию (нарушение целостности упаковки, повреждение содержимого и т.д.), препятствующих его приемке, Заказчик составляет акт с перечнем выявленных недостатков и указанием сроков их устранения и направляет его Поставщику.

3.8. Поставщик обязан устранить недостатки или заменить Товар ненадлежащего качества в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта, указанного в [пункте 3.6](#P105) Контракта.

Выявленные недостатки устраняются Поставщиком за его счет.

3.9. Во всех случаях, влекущих возврат Товара Поставщику, Заказчик обязан обеспечить сохранность этого Товара до момента фактического его возврата. Возврат (замена) Товара осуществляется силами и за счет средств Поставщика. Расходы, понесенные Заказчиком в связи с принятием Товара на ответственное хранение и (или) его возвратом (заменой), подлежат возмещению Поставщиком.

3.10. Право собственности и риск случайной гибели или порчи Товара переходит от Поставщика к Заказчику с момента приемки Товара Заказчиком и подписания Сторонами документов, указанных в [пункте](#P101) 3.6. Контракта.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. поставить Товар в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных Контрактом и Спецификацией;

4.1.2. обеспечить соответствие поставляемого Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Контрактом;

4.1.3. обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков Товара или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом;

4.1.4. предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Контракта, а также своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта;

4.2. Поставщик вправе:

4.2.1. требовать от Заказчика произвести приемку Товара в порядке и в сроки, предусмотренные Контрактом;

4.2.2. требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Контрактом, надлежащим образом поставленного и принятого Заказчиком Товара;

4.2.3. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством;

4.2.4. требовать возмещения убытков, уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с 6 Контракта;

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. обеспечить своевременную приемку и оплату поставленного Товара надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом;

4.3.2. требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с [разделом 6](#P226) Контракта;

4.3.3. провести экспертизу поставленного Товара для проверки его соответствия условиям Контракта в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B5FCB9E5094EC2B5C5F9F0AA003C98CBAFE1521D7726EA2A4404314D102B15F85138F75A3DD5D69C73DB570EED23BAJ) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств по Контракту;

4.4.2. требовать от Поставщика своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки;

4.4.3. проверять ход и качество выполнения Поставщиком условий настоящего Контракта без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика;

4.4.4. требовать возмещения убытков в соответствии с [разделом](#P226) 6 Контракта, причиненных по вине Поставщика;

4.4.5. отказаться от приемки и оплаты Товара, не соответствующего условиям Контракта;

4.4.6. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

**5. КАЧЕСТВО ТОВАРА**

5.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар является новым (товаром, который не был в употреблении, у которого не были восстановлены потребительские свойства) и соответствует требованиям, установленным Контрактом. На Товаре не должно быть механических повреждений.

5.2. Поставщик гарантирует безопасность Товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

5.3. Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами.

Поставщик поставляет Товар в упаковке завода-изготовителя, позволяющей транспортировать его любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи при его перевозке с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер штрафа устанавливается контрактом в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, Поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042.

6.2. Ответственность Поставщика: в случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.2.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Поставщика в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей, что составляет 1000,00руб.

6.2.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

- 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта,

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

- 10 процентов цены контракта.

6.2.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке: 1000 рублей.

6.2.5. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.3. Ответственность Заказчика: в случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3.2. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке: 1000 рублей.

6.3.3. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА И ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ не установлено.**

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1.Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 (трех) календарных дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

**9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СТОРОН**

9.1.Стороны принимают меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Контракта, были урегулированы путем переговоров.

9.2.В случае возникновения претензий относительно исполнения одной стороной своих обязательств по настоящему Контракту другая сторона может направить претензию в письменной форме.

9.3.В претензии перечисляются допущенные при исполнении настоящего Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Контракта или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены стороной для устранения нарушений.

9.4. Срок рассмотрения претензии не может превышать 5 (пять) дней. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

9.5.При невозможности урегулирования споров путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде Республики Коми.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

10.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31 июля 2024 г. Окончание срока действия Контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Контракту, в том числе гарантийных обязательств Поставщика.

10.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ, в соответствии со статьей 95 ФЗ-44 от 05.04.2013г.

10.3. В случае нарушения Поставщиком срока поставки Товара и срока устранения его недостатков более чем на 5 дней, Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта будет установлено, что Поставщик не соответствует требованиям, установленным документацией о конкурсной процедуре, или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика.

10.5. Расторжение Контракта в связи с односторонним отказом осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**11. Антикоррупционная оговорка**

11.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции (далее - антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при исполнении настоящего контракта своими работниками, представителями, аффилированными лицами и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения контракта. Для целей определения ответственности Сторон по контракту нарушение антикоррупционных требований указанными лицами признается их нарушением, совершенным Стороной.

11.2 При исполнении обязательств по контракту Стороны, их аффилированные лица не коррумпируют другую Сторону и/или третьих лиц, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.3. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением контракта, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней. Сторона, получившая указанный запрос, обязана дать на него мотивированный ответ в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

11.4. При наличии доказательств получения доходов с нарушением антикоррупционных требований, а также при наличии обоснованных подозрений в этом и неисполнении другой Стороной обязанности представить запрашиваемые документы и информацию Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по контракту, в том числе оплату по контракту, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке.

11.5. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных требований настоящего контракта, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

**12. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, а также в случае реорганизации она обязана в течение десяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

12.3. Внесение изменений и дополнений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия Контракта осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Контракту, которые являются его неотъемлемой частью.

12.4. Изменение условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

12.5. При исполнении Контракта не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником Поставщика вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

Передача прав и обязанностей по настоящему Контракту правопреемнику Поставщика осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

12.6. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Контракта, и ставших им известными в ходе исполнения Контракта.

12.7. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

12.8. Неотъемлемой частью настоящего Контракта является следующее приложение:

- спецификация на поставку бумаги для офисной техники.

**13. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Администрация городского поселения «Микунь» | Поставщик  Индивидуальный предприниматель Гребенев Евгений Владимирович |
| Юридический адрес: 169061,  Республика Коми,  Усть-Вымский район  ,г.Микунь, ул.Железнодорожная,21 | Юридический адрес: Кировская область г.Киров ул.Луганская дом 2 кв. 51  Фактический адрес: Кировская область г.Киров ул.Луганская дом 2 кв. 51 |
| ИНН 1116007328 КПП 111601001  Банковские реквизиты: УФК по РК (Администрация городского поселения "Микунь", л/сч 03073002121);  казначейский счет: 03231643876441050700  Банк: Отделение - НБ Республика Коми Банка России // УФК по Республике Коми г. Сыктывкар  К/счет: 40102810245370000074  БИК: 018702501  Телефон: 8(82134) 32440  E-mail: [gpmikun@mail.ru](mailto:gpmikun@mail.ru)» | ИНН 434547833395  Банковские реквизиты:  р/с 40802810327000001762  Наименование банка или ТОФК:  Кировское отделение N8612 ПАО Сбербанк  БИК:043304609  Корреспондентский счет  или единый казначейский счет:30101810500000000609  тел.:79229594499  egrebenev@yandex.ru |
| Руководитель администрации поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Розмысло | Индивидуальный предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Гребенев |

Приложение № 1

к муниципальному контракту № 01073000158240000120001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «28» июня 2024 г.

**Спецификация**

**на поставку бумаги для офисной техники**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование товара | | Наименование страны происхождения товара | Характеристики товара | | | Ед. изм. | Коли-чест-во | Цена за единицу (руб.) | Сумма (руб.) |
| Наименование характеристики | Значение характеристики | Единица измерения характеристики |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Бумага для офисной техники | | Российская Федерация | Формат | А4 |  |  | 100 | 334,00 | 33400,00 |
| Цветность | Белая |  |  |
| Количество листов в пачке | 500 | Шт. | Шт. |
| Масса бумаги площадью 1м2 | ≥ 80 и < 90 | Гр | Гр |
| Марка бумаги | С |  |  |
| Соответствует требованиям: ''ГОСТ Р 57641-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Бумага ксерографическая для офисной техники. Общие технические условия'" | Наличие |  |  |
|  |  | ИТОГО: **33 400,00 руб. (тридцать три тысячи четыреста рублей ноль копеек)** (НДС не облагается). | | | | | | | |  |

Руководитель администрации поселения Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Гребне

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Розмысло